

Zarządzenie Nr 115/2024
Burmistrza Gminy i Miasta Nisko
z dnia 22.05.2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu stosowania fotonułek
na terenie Gminy i Miasta Nisko

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 9a, art. 30 ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 t.j.), art. 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 t.j.) oraz art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L2016.119.1 oraz Dz.U.U.E.L2018.127.2), zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin stosowania fotonułek na terenie Gminy i Miasta Nisko, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się Kierownika Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej oraz pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku, którzy mają dostęp do materiałów pochodzących z fotonułek do zapoznania się z treścią regulaminu i stosowania.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Konrad Krzyżak
dr Konrad Krzyżak

Regulamin stosowania fotopułapek na terenie Gminy i Miasta Nisko

Rozdział I

Zakres podmiotowy i przedmiotowy regulaminu

1. Zakresem podmiotowym Regulaminu stosowania fotopułapek na terenie Gminy i Miasta Nisko zwanego dalej Regulaminem, objęci są pracownicy Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, inne osoby upoważnione w tym osoby przetwarzające dane osobowe pochodzące z fotopułapek, a także każda osoba, której wizerunek lub inne dane osobowe zostaną zarejestrowane przez fotopułapki.
2. Regulamin określa zasady stosowania fotopułapek na terenie Gminy i Miasta Nisko, na działkach będących własnością Gminy Nisko, w celu realizacji działań zapobiegających powstawaniu nielegalnych wysypisk śmieci, za pomocą urządzeń rejestrujących obraz – tzw. fotopułapek, a także umiejscowienie kamer, przechowywanie nagrań i zasady ich udostępniania.
3. Informacje zarejestrowane przez fotopułapki mogą stanowić dane osobowe w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. Monitoring jest prowadzony z poszanowaniem godności, prywatności i zasad ochrony danych osobowych, w odniesieniu do osób, których wizerunki mogłyby być zapisywane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących. W szczególności, monitoring nie może być prowadzony w sposób dyskryminujący osoby nim objęte.
4. Fotopułapki stanowią własność Gminy i Miasta Nisko.

Rozdział II

Podstawowe pojęcia

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Administratorze – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Nisko;
- 2) Danych osobowych – należy przez to rozumieć wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
- 3) Fotopułapce – należy przez to rozumieć urządzenie rejestrujące obraz, zainstalowane na terenie Gminy i Miasta Nisko w celach określonych w rozdziale III regulaminu;

- 4) IOD – należy przez to rozumieć Inspektora Ochrony Danych, powoływanego przez Administratora na podstawie art. 37 RODO;
- 5) Monitoringu – monitoringu wizyjnym prowadzonym za pomocą urządzeń rejestrujących obraz, tzw. fotopułapek;
- 6) Przetwarzaniu – należy przez to rozumieć operację lub zestaw operacji określonych w art. 4 pkt 2 RODO, takie jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie; w szczególności, w odniesieniu do niniejszego regulaminu: rejestrowanie, przechowywanie, udostępnianie;
- 7) Regulaminie stosowania fotopułapek na terenie Gminy i Miasta Nisko - niniejszy regulamin;
- 8) RODO – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s. 1 ze zm.);

Rozdział III

Cel, podstawa prawna, zakres i sposób zastosowania monitoringu

1. Administratorem danych osobowych pochodzących z fotopułapki jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko.
2. Celem montażu fotopułapki na terenie Gminy i Miasta Nisko jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, a w szczególności:
 - 1) przeciwdziałanie działaniom mającym na celu zmniejszenie poziomu bezpieczeństwa na terenie gminy, w tym np. niszczeniu i dewastacji mienia i terenu gminy oraz nielegalnemu wyrzucaniu odpadów;
 - 2) realizacja obowiązków gminy z zakresu gospodarki odpadami, w tym kontrola gospodarki odpadami, utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Nisko;
 - 3) rejestracja zdarzeń wskazanych w pkt 2 i podejmowanie działań zmierzających do ukarania ich sprawców.
3. Podstawą prawną stosowania fotopułapek jest art. 6 ust.1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z przepisami art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, art. 3 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Fotopułapki instalowane są na nieruchomościach będących własnością Gminy i Miasta Nisko, wskazanych przez Burmistrza Gminy i Miasta Nisko a na zapisach ich urzędzeń rejestrujących mogą być utrwalane wizerunki osób fizycznych. Fotopułapki działają w systemie ciągłym, całodobowym na czujnik ruchu.
5. Dane techniczne dotyczące zainstalowanej fotopułapki wykazane są w **załączniku Nr 1** do niniejszego Regulaminu.
6. Nagrania zarejestrowane przez fotopułapkę przetwarzane są wyłącznie do celów, w jakich zostały zebrane.
7. Nadzór nad fotopułapką powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej – Panu Władysławowi Praconiowi.

Zobowiązuje się Pana/Panią do:

- 1) przeglądania zarejestrowanych obrazów;
 - 2) usuwania zarejestrowanych obrazów;
 - 3) udostępniania zarejestrowanych obrazów uprawnionym organom.
8. Obsługę informatyczną systemu prowadzą:
- 1) Pani Joanna Kwiatkowska – Inspektor ds. ochrony środowiska;
 - 2) Pani Anna Kuna – Specjalista ds. ochrony środowiska;
 - 3) Pan Bartosz Naklicki – Podinspektor ds. ochrony przyrody i rolnictwa.

Rozdział IV Przechowywanie nagrań

1. Administrator przechowuje nagrania monitoringu, które mogą zawierać zarejestrowane wizerunki osób fizycznych przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.
2. Po upływie czasu przechowywania nagrań, wskazanym w pkt 1 powyżej, nagrania zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, chyba, że nastąpiło ich zabezpieczenie na potrzeby postępowań prowadzonych przez uprawnione organy.
3. Administrator zapewnia, że dostęp do nagrań monitoringu posiadają wyłącznie osoby upoważnione.

Rozdział V Udostępnianie nagrań

1. Zasadniczym celem stosowania monitoringu w postaci fotopułapki jest zapobieganie zdarzeniom sprzecznym z celami określonymi w Rozdziale III Regulaminu, czyli zapewnieniem porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, w tym przeciwdziałaniem zakłóceniom i dewastacją mienia i terenu gminy.

2. Obrazy zarejestrowane, pochodzące z fotopułapki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa, administrator będzie przekazywać nagrania pochodzące z fotopułapki organom prowadzącym postępowania wynikające z przepisów prawa (policja, sądy), jeżeli nagrania zarejestrują zdarzenia sprzeczne z celami określonymi w Rozdziale III Regulaminu. Udostępnienie nagrań następuje na podstawie wniosku odpowiedniego organu.
4. Administrator zleca zabezpieczenie nagrań, o których mowa w pkt 2 powyżej, na potrzeby takich postępowań.
5. Dane z fotopułapki zapisane są na płytach DVD/CD, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody Administratora danych. Płyty DVD/CD przekazuje się za pokwitowaniem osobie wnioskującej. Wzór wniosku stanowi **załącznik Nr 2**.
6. Upoważniony pracownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku prowadzi rejestr udostępnienia zarejestrowanych obrazów z fotopułapki, którego wzór stanowi **załącznik Nr 3**.

Rozdział VI

Dostęp osób, których dane dotyczą, do nagrań

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo, zgodnie z art. 15 RODO, do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy są przetwarzane jej dane osobowe.
2. Jeżeli, w ramach realizacji żądania z art. 15 RODO, administrator stwierdzi, że dane osoby występującej z żądaniem nie są przechowywane lub przekazywane, poinformuje o tym osobę występującą z takim żądaniem.
3. Jeżeli, w ramach realizacji żądania z art. 15 RODO, administrator stwierdzi, że dane osobowe osoby żądającej dostępu są przetwarzane w momencie składania wniosku, osoba, której dane dotyczą, uzyska odpowiedni dostęp i administrator przekaze jej niezbędne informacje wynikające z art. 15 RODO.
4. Udzielenie dostępu, o którym mowa w pkt 3 powyżej nie może naruszać praw i wolności innych osób.

Rozdział VII

Realizacja obowiązku informacyjnego

1. Administrator, działając na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym oznacza obszar objęty działaniem fotopułapek informacjami graficznymi wskazującymi na monitorowanie (tablice graficzne). Informacje umieszczane są w miejscu zainstalowania fotopułapki, muszą być czytelne i dobrze widoczne.

2. Przed obszarem monitorowania umieszcza się informacje o stosowaniu fotonadajnika. Informacja (pierwsza warstwa informacji) określa tożsamość administratora, wskazuje podstawę prawną stosowania tej formy monitoringu, cel przetwarzania, oraz kieruje do miejsca udostępniania pełnej informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych, której przykładową treść stanowi **załącznik Nr 4**.

3. Administrator informuje o szczegółowych zasadach przetwarzania danych osobowych na swojej stronie internetowej (druga warstwa informacji). Informacja, która stanowi **załącznik Nr 5**, zawiera wszystkie elementy wymagane przez przepisy prawa (art. 13 RODO).

Rozdział VIII

Obowiązywanie regulaminu i jego zmiany

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zmiany regulaminu, po ich wprowadzeniu, będą udostępniane na stronie internetowej Gminy i Miasta Nisko: www.nisko.pl.

DANE TECHNICZNE DOTYCZĄCE ZAISTALOWANYCH FOTOPUŁAPEK

Model	Parametry	Opis funkcji	Ilość zaistalowanych fotopułapek	Nr działki	Data weryfikacji sprawności działania fotopułapek oraz obsługi oprogramowania
Fotopułapka SF 4.0	ID kamery	OSK_07_01ODP	1	679/6	
	Tryb pracy	zdjęcia/video/zdjęcia+ video – możliwość pracy w trybie fotopułapka			
	Diody IR	57 Diod IR – Regulacja mocy doświetlenia			
	Rozdzielczość zdjęć	12 megapikseli			
	Tryb nocny	tak			
	Wiele zdjęć	tak			
	Rozdzielczość filmu	FullHD 1080 Pikseli WVGA720 Pikseli			
	Długość video	5-59s.MOV			
	Czujnik ruchu	tak			
	Czułość	Wysoka/średnia/ niska			
	Opóźnienie	tak			
	Zdjęcia cykliczne	tak			
	Timer 1	tak			
	Timer 2	tak			
	Auto. Szuk.sieci	Auto/tryb ręczny			
	Ustawienia ręczne	tak			
	MMS	tak			
SMTP	Domyślne/ręczne/ wyłączone				
FTP (S)	tak				

Wyślij do	tak		
Tryb wysyłania	Nr tel./e-mail		
SMTP/FTP Opcje zdjęć	Małe/średnie/duże Pojedyncze/ seryjne od 1-5		
Max zdj/dzień	Bez limitu/ręczne		
Moduł GSM	Stale aktywne /ruch/zdalne		
Raport dzienny	tak		
PIN Karty SIM	tak		
GPS	tak		
Język	polski		

Dane wnioskodawcy:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(nazwa i adres instytucji)

.....

Burmistrz Gminy i Miasta Nisko

Wniosek o udostępnienie zarejestrowanych obrazów z fotopułapek

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

Krótki opis zdarzenia:

.....

.....

Wskazanie celu otrzymania obrazów zarejestrowanych przez fotopułapki/podstawa prawna:

.....

.....

(wnioskodawca)

Wyrażenie zgody/nie wyrażenie zgody:*

.....

Burmistrz Gminy i Miasta Nisko

**Potwierdzam odbiór płyty DVD/CD z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały
zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.**

.....

(data i czytelny podpis)

Załącznik Nr 4 do Regulaminu
stosowania fotopułapek na terenie
Gminy i Miasta Nisko

TEREN MONITOROWANY



Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko

z siedzibą Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, tel. 15 841 56 43, e-mail: sekretariat.ugim@nisko.pl.

Monitoring wizyjny prowadzony jest w związku z podjęciem przez Gminę działań zapobiegających powstawaniu nielegalnych wysypisk odpadów w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa.

Pełną informację dot. monitoringu można uzyskać na stronach: www.nisko.pl oraz bip.nisko.pl

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@nisko.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH - FOTOPUŁAPKI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) – RODO (Dz. U. UE L 119, s. 1 ze zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych pochodzących z monitoringu jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko z siedzibą w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku, z którym może się Pani/Pan kontaktować w zakresie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@nisko.pl lub listownie na adres Urzędu Gminy i Miasta w Nisku.
3. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku przetwarzane są w celu:
 - a) zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na rejestrowanym terenie oraz ochronę przeciwpożarową i przeciwpowodziową;
 - b) realizacji zadania publicznego gminy w zakresie utrzymania czystości i porządku w Gminie i Mieście Nisko,

na podstawie:

- *art. 9a, art. 30 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,*
 - *art. 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit.c RODO oraz art.6 ust.1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.*
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane innym organom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa min. Policji, Sądom, Prokuratorom, innym organom prowadzącym czynności dochodzeniowo-śledcze, a także podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą zarejestrowane w formie elektronicznej w postaci obrazu/zdjęcia z fotopułapki oraz będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nagrania, a w przypadku, gdy nagranie/zdjęcie jest lub może być dowodem w postępowaniu prowadzonym na podstawie obowiązującego prawa przez okres niezbędny, wynikający z przepisów prawnych.
 6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo: do uzyskania kopii tych danych zgodnie z art. 15 RODO,
 - prawo do ich sprostowania zgodnie z art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych (w przypadku gdy nie ma podstawy prawnej przetwarzania)
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. art. 18 RODO.
 7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.