

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 42/2021  
Burmistrza Gminy i Miasta Nisko  
z dnia 12 kwietnia 2021 r.

**Burmistrz Gminy i Miasta Nisko**  
**ogłasza konkurs na stanowisko**  
**DYREKTORA**  
**Niżańskiego Centrum Kultury „Sokół” w Nisku**

**Adres jednostki:** Niżańskie Centrum Kultury „Sokół” w Nisku 37-400 Nisko, ul. Kościuszki

**Oferowane stanowisko:** Dyrektor Niżańskiego Centrum Kultury „Sokół” w Nisku

**1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- a) organizowanie działalności instytucji,
- b) kierowanie bieżącą działalnością instytucji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- c) tworzenie warunków organizacyjnych, technicznych i finansowych zapewniających realizację celów statutowych instytucji,
- d) kierowanie gospodarką finansową instytucji i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość w tym opracowywanie planu finansowego instytucji oraz dysponowanie środkami określonymi w planie,
- e) sprawowanie funkcji pracodawcy wobec pracowników instytucji,
- f) składanie Burmistrzowi i Radzie Miejskiej w Nisku sprawozdań z działalności instytucji,
- g) współpraca z organizacjami pozarządowymi, placówkami oświatowymi, klubami sportowymi, zespołami amatorskimi, artystami i twórcami oraz mieszkańcami Gminy i Miasta Nisko.
- h) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe Niżańskiego Centrum Kultury „Sokół” w Nisku

**2. Wymagania związane ze stanowiskiem:**

a) Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane o kierunku: kulturoznawstwo, animacja kultury, kulturalno – oświatowym, zarządzania kulturą, turystycznym, ekonomicznym.
- co najmniej 4-letni staż pracy w tym dwa lata na stanowisku kierowniczym związanym z zarządzaniem kulturą
- znajomość problematyki związanej z funkcjonowaniem instytucji kultury i zagadnień branży kulturalnej,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, a w szczególności: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2020.194 t.j. z późn. zm.); ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020. 713 t.j. z późn. zm.); ustawy o finansach publicznych (Dz. U. Z 2021.305 t.j. z późn. zm.); oraz zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na kierowniczym stanowisku.

b) Wymagania dodatkowe:

- umiejętności organizatorskie, w tym umiejętności i doświadczenie w organizowaniu imprez masowych,
- doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi,

- umiejętność kierowania zespołem,
- kreatywność, dyspozycyjność.

### 3. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- pisemne opracowanie koncepcji kierowania Nizańskim Centrum Kultury „Sokół” w Nisku
- kwestionariusz osobowy
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych (lub poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia tego dokumentu),
- świadectwa pracy lub zaświadczenia z wymaganego okresu zatrudnienia (lub poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie wymienionych dokumentów),
- oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019. 1781 t.j. z późn. zm.),
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na kierowniczym stanowisku.

### 4. Informacje dodatkowe:

- **Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu kontaktowego z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora Nizańskiego Centrum Kultury „Sokół” w Nisku** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, lub przesłać na adres Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, **w terminie do dnia 26 kwietnia 2021 r. do godziny 15:30** (decyduje faktyczna data wpływu do Urzędu). Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane).
- Przewiduje się zakończenie postępowania konkursowego do dnia **30 kwietnia 2021 r.**
- Kandydaci mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno - finansowymi działalności Nizańskiego Centrum Kultury „Sokół” w Nisku w Nizańskim Centrum Kultury „Sokół” w Nisku 37-400 Nisko, ul. Kościuszki tel. 015 8412 144
- Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Nisko.
- **Postępowanie konkursowe odbędzie się 28 kwietnia 2021 r. Po sprawdzeniu dokumentacji przez komisję kandydaci uzyskają informację o dopuszczeniu do kolejnego etapu i następnie odbędzie się przesłuchanie kandydatów, którzy spełniają kryteria zawarte w ogłoszeniu. Informacje o dopuszczeniu do kolejnego etapu i przesłuchania odbędą się w tym samym dniu tj. 28 kwietnia 2021 r. w budynku Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, Plac Wolności 14 , sala Nr 21, od godz. 11.00.**

Waldemar Ślusarczyk

Burmistrz Gminy i Miasta Nisko